



Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

PROGRAM SZKOLENIA

**ZARZĄDZANIE I WSPÓŁPRACA
Z WOLONTARIUSZAMI**

DLA

ORGANIZACJI I INSTYTUCJI

Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

SPIS TREŚCI

ADRESACI SZKOLENIA.....	3
CELE SZKOLENIA.....	3
KORZYŚCI Z UCZESTNICTWA.....	3
CZAS I MIEJSCE ZAJĘĆ.....	4
OPIS METOD SZKOLENIOWYCH.....	4
MATERIAŁY SZKOLENIOWE.....	4
PLAN SZKOLENIA.....	4
KOSZTY.....	6
BONUS.....	6

Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

ADRESACI SZKOLENIA

Szkolenie dedykowane jest dla liderów, menedżerów, koordynatorów organizacji i instytucji zainteresowanych prowadzeniem programów wolontarystycznych i współpracą z wolontariuszami. Ogółem dla wszystkich zarządzających i współpracujących z grupami, zespołami ludzi, którzy chcą pracować według sprawdzonych metod i w oparciu o najskuteczniejsze praktyki. Szkolenie ma na celu w pełni wykorzystać potencjał koordynatorów pracy wolontarystycznej, wyposażyć ich w dodatkową wiedzę, podnosić efektywność poprzez rozwój umiejętności zarządzania innymi. Warsztat inspiruje do rozwoju programów wolontarystycznych w organizacji oraz do budowania postawy profesjonalnego i zaangażowanego menadżera wolontariatu. Szkolenie może być realizowane w formie otwartej lub adresowane dla personelu jednej organizacji.

CELE SZKOLENIA

Szkolenie ma na celu rozwój wiedzy i pozyskanie podstawowych kompetencji z zakresu zarządzania wolontariuszami oraz praktycznych umiejętności związanych z wszystkimi procesami we współpracy z nimi. W ciągu warsztatu uczestnicy poznają metody wdrażania programu wolontarystycznego w organizacji, budowania współpracy zespołowej i zagospodarowanie potencjału poszczególnych wolontariuszy. Uczestnicy zdobędą także wiedzę na temat tego jak zdobywać, motywować i utrzymywać wolontariusza. Poznają i przećwiczą różne sposoby dobrej, uregulowanej prawnie kooperacji z ochotnikami, której podstawą jest dobra komunikacja w zespole.

KORZYŚCI Z UCZESTNICTWA

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą:

- Posiadali wiedzę na temat głównych aktów prawnych we współpracy z wolontariuszami
- Wiedzieli gdzie i jak rekrutować i pozyskiwać wolontariuszy
- Znali sposoby planowania i wdrażania programu wolontarystycznego
- Umieli wyznaczać cele i zakresy zadań wolontariuszom

Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

- Potrafili rozpoznać pobudki wolontariuszy i widzieli jak ich motywować
- Wiedzieli jak i gdzie zastosować konkretne rozwiązania poprawiające współpracę z wolontariuszami sytuacji kryzysowej

CZAS I MIEJSCE ZAJĘĆ

Szkolenie obejmuje 16 godzin i zaplanowane jest w dwudniowej sesji w dniach 6-7 listopada 2013r. Zajęcia trwają w godz. 9.00 – 17.00. Przewidziane są 2 przerwy kawowe i jedna na lunch. Zajęcia odbywają się w lokalu organizatora - siedzibie Punktu Pośrednictwa Pracy Wolontarystycznej i Stowarzyszenia POMOST, przy ul. Próchnika 7 w Łodzi (centrum miasta)

OPIS METOD SZKOLENIOWYCH

Szkolenie prowadzone jest z wykorzystaniem aktywnych metod warsztatowych angażujących intelekt i emocje (prezentacje trenerskie, praca w parach, dyskusja na forum, gry szkoleniowe i zabawy edukacyjne). Kluczowym elementem jest wzbogacenie wiedzy z zakresu wolontariatu oraz trening umiejętności uczestników i rozwój ich osobistych kompetencji w tematyce szkolenia.

MATERIAŁY SZKOLENIOWE

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe:

1. Materiały szkoleniowe stanowiące zbiór najważniejszych treści merytorycznych poruszanych podczas szkolenia
2. Materiały niezbędne do realizacji zadań, ćwiczeń w trakcie szkolenia
3. Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia

PLAN SZKOLENIA

ZAGADNIENIE	ZAKRES TEMATYCZNY
Wprowadzenie	<ul style="list-style-type: none">• Gra integracyjna• Oczekiwania - Kontrakt

Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

	<ul style="list-style-type: none"> • Cele szkolenia, formy pracy
Prawne aspekty współpracy z wolontariuszami	<ul style="list-style-type: none"> • Kim jest wolontariusz? – jego prawa i obowiązki • Kim jest korzystający? – jego przywileje i zobowiązania • Dokumentacja związana ze współpracą z wolontariuszami • Ubezpieczenie wolontariuszy
Organizacja przyjazna wolontariuszom	<ul style="list-style-type: none"> • Dlaczego warto angażować wolontariuszy • Mocne i słabe strony instytucji i organizacji we współpracy z wolontariuszami • Identyfikacja obszarów rozwojowych • Przygotowanie zespołu do przyjęcia wolontariuszy
Motywacja wolontariuszy	<ul style="list-style-type: none"> • Dlaczego ludzie zostają wolontariuszami • Motywacja jako fundament współpracy
Angażowanie wolontariuszy	<ul style="list-style-type: none"> • Planowanie indywidualnego programu wolontarystycznego w organizacji • Przygotowanie zakresu zadań i form pracy • Rekrutacja i selekcja ochotników • Wdrażanie wolontariusza
Zarządzanie wolontariuszami	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrakt oczekiwań we współpracy zespołowej

Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

	<ul style="list-style-type: none"> • Rola i zadania koordynatora • Porozumienie o współpracy • Motywowanie, nagradzanie wolontariusza • Delegowanie zadań i ocena działań
Współpraca w sytuacjach kryzysowych	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikacja w sytuacjach kryzysowych • Problemy ze współpracy z wolontariuszami • Dlaczego wolontariusze odchodzą?
Indywidualny potencjał koordynatora	<ul style="list-style-type: none"> • Zasoby osobiste • Cele rozwojowe i obszary zmiany • Action Plan • Współpraca z Punktem Pośrednictwa Pracy Wolontarytycznej CENTERKO
Zakończenie szkolenia	<ul style="list-style-type: none"> • Podsumowanie szkolenia • Ewaluacja • Rozdanie zaświadczeń

KOSZTY

Szkolenie jest bezpłatne dla uczestników.

Koszty szkolenia (prowadzenie, materiały, serwis kawowy) finansowane jest z budżetu Miasta Łodzi.



Zadanie „Promocja i organizacja wolontariatu w mieście Łodzi” – Przepis na wolontariat jest realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta Łodzi

Koszt lunchu (20 zł/dzień) podczas szkolenia pokrywa uczestnik. Osoba zainteresowana skorzystaniem z lunchu zamówionego przez organizatorów (nieobowiązkowe) do **dnia 31.10.2013** jest zobowiązana wpłacić **40 zł** na konto organizatora:

BGŻ S.A. Łódź 12 2030 0045 1110 0000 0020 5820

Potwierdzenie uczestnictwa następuje po przesłaniu formularza zgłoszeniowego do organizatora szkolenia do dn. 03.11 br.

BONUS

W ramach budowania współpracy koordynatorów z Punktem Pośrednictwa Pracy Wolontarystycznej CENTERKO oferujemy Państwu 2 miesięczne bezpłatne konsultacje mailowe w tematyce szkolenia .